

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ Тенекаевский детский сад
С.А.Уленкова
Приказ 09.01.2023 г. № 7.1 од

**ПЛАН мероприятий по противодействию коррупции в
МБДОУ Тенекаевский детский сад на 2023-2024 гг (с
изменениями в соответствии с Указом Президента Российской
Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном
плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы»)**

№№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители
1	2	3	4
1. Организационно-правовые мероприятия в сфере противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов МБДОУ Тенекаевский детский сад, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ростовской области.	в течение 2023-2024 г., по мере необходимости	заведующий
1.2	Организация проведения внутреннего аудита (контроля) в МБДОУ с целью выявления и устранения коррупционных проявлений в действиях должностных лиц.	в течение года (проведение проверок)	Заведующий
1.3	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБДОУ	2023-2024 гг., постоянно	заведующий
1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности МБДОУ на 2023 год, на 2024 год	январь 2023-2024 гг.	Заведующий, воспитатель

2. Профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ

2.1	Обеспечение и организация представления заведующим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.	в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	заведующий
2.2	Обеспечение заполнения заведующим справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера с использованием специального программного обеспечения «Справки БК».	в течение 2023-2024 гг	заведующий
2.3	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников МБДОУ Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ, Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников.	2023 -2024 гг., постоянно	заведующий воспитатель
2.4	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2023-2024 г., постоянно	работники МБДОУ
2.5	Доведение до сведения работников МБДОУ положений действующего	2023-2024 г.,	заведующий

	законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	постоянно	заведующий
2.6	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ, проводить проверку в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом, вносить предложения о применении соответствующих мер юридической ответственности.	при наличии оснований	Заведующий
2.7	Проведение мероприятий по формированию у работников МБДОУ негативного отношения к коррупции.	2023-2024 г., постоянно	Заведующий

2.8	Организация повышения квалификации педагогических работников МБДОУ № 131 по формированию антикоррупционных установок личности, антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры.	2023-2024 г., постоянно	заведующий старший воспитатель , завхоз
2.9	Обеспечение включения антикоррупционных положений в трудовые договоры, составление и должностные инструкции работников МБДОУ по противодействию коррупции, заключение соглашения о соблюдении требований Антикоррупционной политики.	постоянно	заведующий
2.10	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на работу в МБДОУ, о родственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	в теч. 2023-2024 гг.	Заведующий
3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и их проектов			
3.1	Обеспечение повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции.	2023-2024 гг.	Заведующий
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
4.1	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2023-2024 гг., постоянно	заведующий главный бухгалтер
4.2	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.	2023-2024 гг., ежеквартально	Заведующий, главный бухгалтер
4.3	Выявление ситуаций, при которых личные интересы работника МБДОУ (работника, главного бухгалтера) вступают в противоречие с выполнением им служебных обязанностей при осуществлении закупок.	2023-2024 гг., ежеквартально	заведующий

4.4	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБДОУ, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд».	2023-2024 гг., по мере необходимости	заведующий
4.5	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	2023-2024 гг., постоянно	Заведующий, главный бухгалтер
5. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции			
5.1	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции. Предоставление отчетов по реализации Плана по противодействию коррупции в МБДОУ	2023-2024 гг., 1 раз в квартал, 1 раз в год	заведующий старший воспитатель, завхоз
5.2.	Анализ исполнения работниками ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	в течение 2023-2024 г.	Заведующий, воспитатель
5.3	Соблюдение прав и законных интересов родителей, включая введение системы оценки качества выполнения образовательных услуг.	в течение 2023- 2024 гг.	заведующий, работники МБДОУ
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1	Обеспечение размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики МБДОУ	в теч 2023-2024 гг. ежемесячно	Заведующий
6.2	Размещение на информационных стендах номера телефона, по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2023-2024 гг., постоянно	воспитатель
6.3	Обсуждение вопросов антикоррупционной политики на родительских собраниях.	постоянно	заведующий

6.4	Обеспечение выполнения Приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления информации»	2023-2024 гг., постоянно	заведующий
7. Антикоррупционные образование, просвещение и пропаганда			
7.1	Организация повышения квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, по программе «Противодействие коррупции в ОУ».	2023-2024 гг.	заведующий
7.2	Доведение до сведения работников МБДОУ родительской общественности основных положений антикоррупционного законодательства.	2023-2024 гг., постоянно	заведующий
8. Мероприятия по противодействию коррупции в МБДОУ № 131			
8.1	Обеспечение контроля за реализацией в МБДОУ мер по предупреждению коррупции, установленных статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, утвержденных 08.11.2013.	2023-2024 гг., постоянно	заведующий
8.2	Разработка и утверждение Локальных актов дошкольного учреждения, издание приказов: - Приказов по противодействию коррупции.	Январь 2023,2024	заведующий
8.3	Проведение профилактической работы с работниками МБДОУ № 131, направленной на противодействие коррупционным проявлениям.	2023-2024 гг., ежеквартально	Заведующий
8.4	Проведение комплексных целевых проверок на предмет выявления нарушений в подразделениях, где наиболее высоки коррупционные риски. Принятие мер по выявленным нарушениям в соответствии с законодательством.	в течение 2023 2024 гг.	заведующий,
9. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции			
9.1	Проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин»,	в течение 2023-2024 гг.	воспитатель
9.2	Проведение Недели правовых знаний – правовой всеобуч «Родителям о коррупции»	ноябрь 2023, 2024	Заведующий, воспитатель

9.3	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией: <ul style="list-style-type: none">- оформление стендов в МБДОУ;- проведение родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»; -- обсуждение проблемы коррупции среди работников МБДОУ- анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ за 2023-2024 гг.	декабрь 2024	Заведующий, воспитатель
-----	--	--------------	----------------------------